

# ECONOMIC DEVELOPMENT TEAM

**Permitting Coordination**  
*For personal guidance through the permitting process:*

**Maggie Flynn, Permit Coordinator**  
 508-862-4679  
 Margaret.Flynn@town.barnstable.ma.us



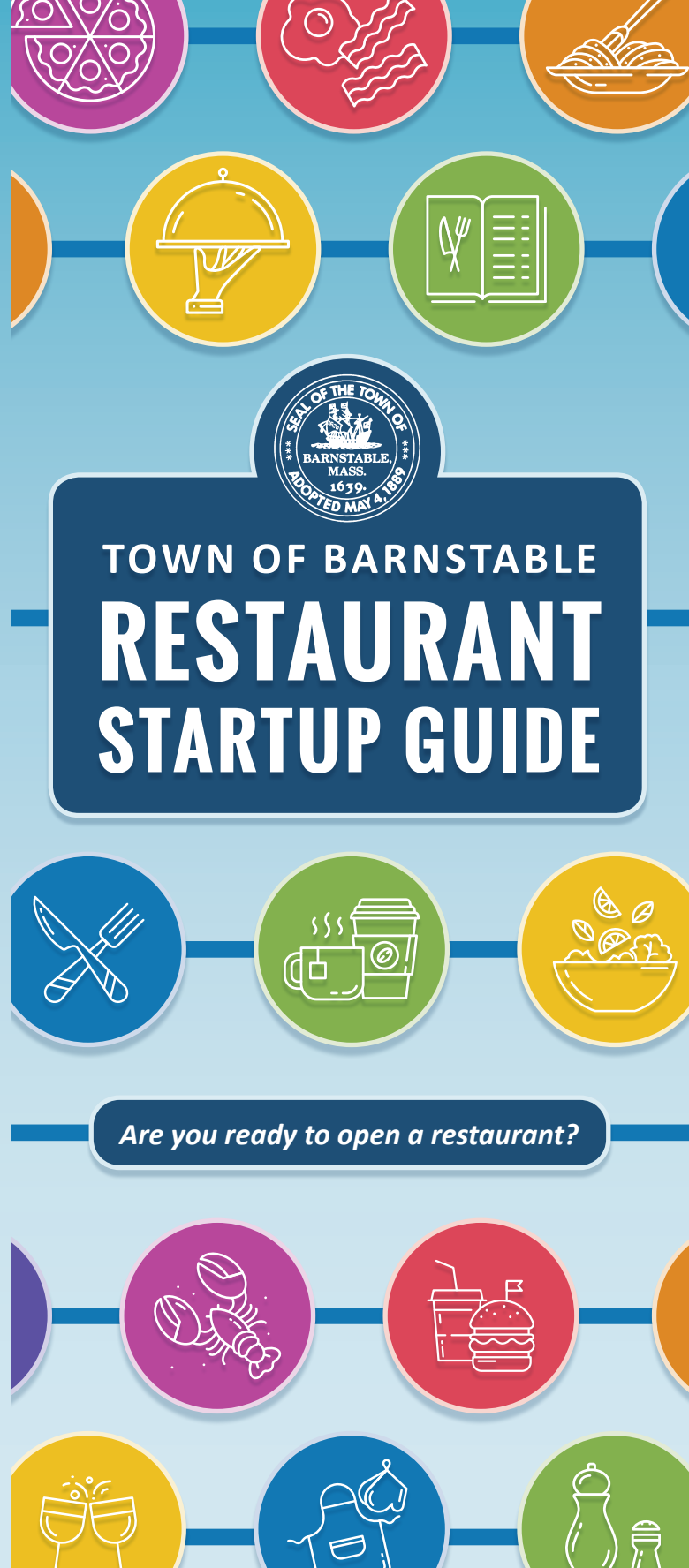
**Marketing & Outreach**  
*For business support through specialized local marketing tactics:*

**Amy Harwood**  
**Marketing & Outreach Manager**  
 508-862-4638  
 Amy.Harwood@town.barnstable.ma.us



*For general Economic Development questions and small business incentives:*

**Gloria McPherson**  
**Planning & Economic Development Coordinator**  
 508-862-4701  
 Gloria.McPherson@town.barnstable.ma.us



# TOWN OF BARNSTABLE RESTAURANT STARTUP GUIDE

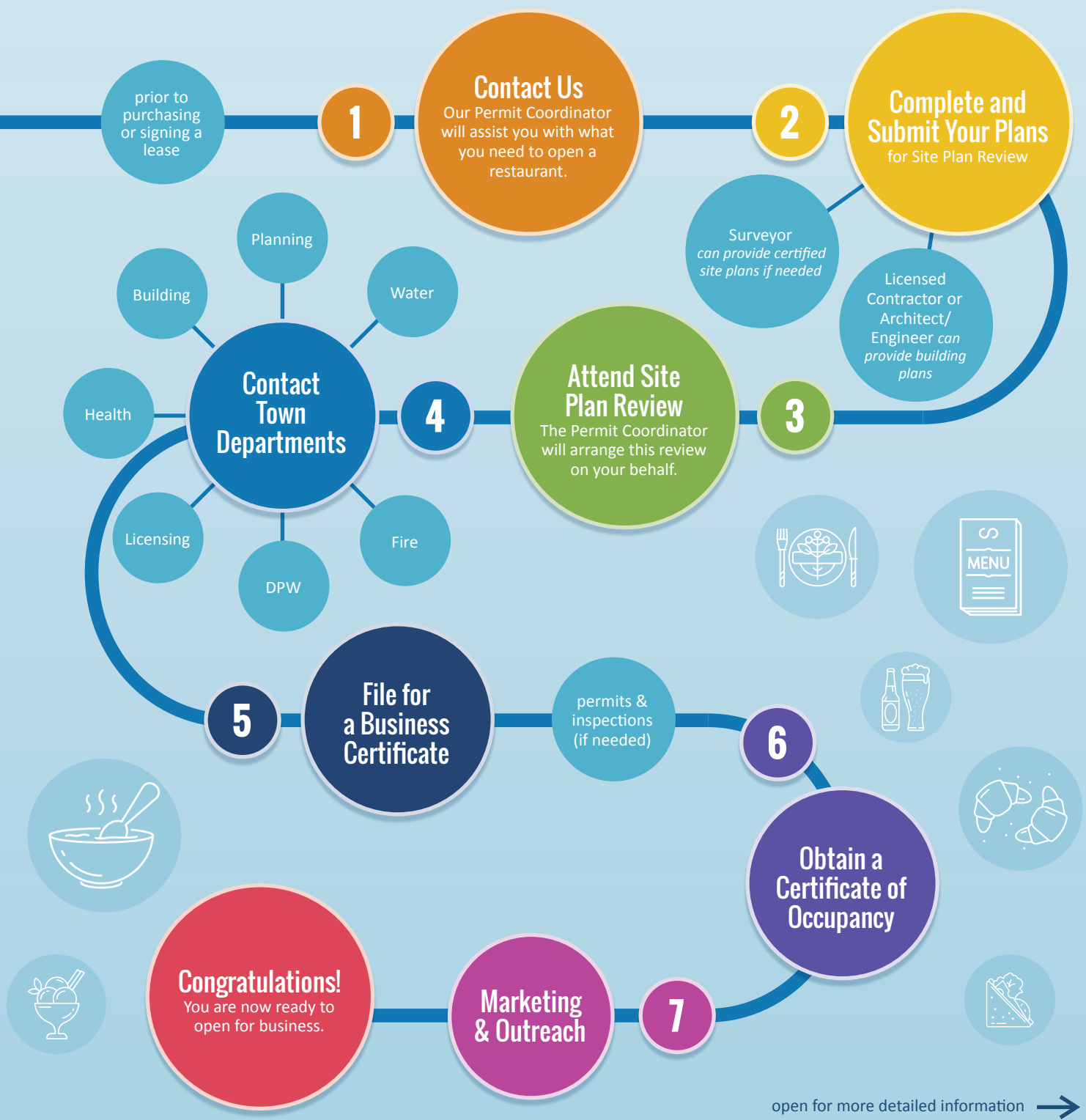
Are you ready to open a restaurant?

For more information, please visit [BusinessBarnstable.com](http://BusinessBarnstable.com)



*Disclaimer: This guide lists typical requirements and is not intended to address every requirement that might possibly apply. Applicants are responsible for complying with all applicable local, state, and federal laws and regulations, whether listed in this guide or not. Applicants are encouraged to consult their attorney and licensed professionals as needed to determine and address the requirements that apply to their specific circumstances.*

# ARE YOU READY TO OPEN A RESTAURANT?



open for more detailed information →

# ARE YOU READY TO OPEN A RESTAURANT?

The site plan approval and permitting process for a pre-existing restaurant location is generally more streamlined than for a newly converted restaurant location. Please consult with our Permit Coordinator for your project's requirements.

## 1 Contact Permit Coordinator

Prior to purchasing or signing a lease, please contact our Permit Coordinator to assist you with what you will need in order to open a restaurant:

**Maggie Flynn, Permit Coordinator**  
508-862-4679  
Margaret.Flynn@town.barnstable.ma.us



## 2 Submit Site & Building Plans

Plans must include:

### Floor Plan

- Seating Plan (indoor & outside patio)
- Kitchen equipment & sink layout (including NSF spec sheets)
- Restrooms (public/employee)
- Accessibility & AAB Compliance

### Exterior Plan

- Parking
- Egress/ Curb cuts
- Fire lanes
- Grease trap
- Accessibility & AAB Compliance

Note: For some projects a more comprehensive site plan may be required depending on the modifications needed.

### Will I need a design professional (ie architect, civil or structural engineer) for my site plans?

Site Plans should include appropriately scaled maps or drawings of the property, drawn to an engineer's scale. Depending on the level of work involved a certified site plan by a surveyor may be required.

### Will I need a licensed contractor to do my remodeling work?

Licensed contractors, plumbers, & electricians are required for commercial building permits.

## 3 Site Plan Review

Site Plan Review is a 'one-stop' administrative process chaired by the Building Commissioner. The objective of Site Plan Review is to gather all regulatory agencies in one place to advise prospective business owners of local, State or Federal regulatory requirements they will face so that those owners do not have to try to work through the permitting process on their own one department at a time. Site Plan Review is composed of representatives from: **Planning & Development, Building, Health, Licensing, Engineering, Water, and Fire Departments.**

## 4 Contact Town Departments

Our Permit Coordinator will help guide you through the applicable town departments for your project.

### TOWN REGULATORY DEPARTMENTS

#### Building: 508-862-4038

- Building Permit
- Sign Permit
- Building Code Compliance
- AAB/ Accessibility Compliance
- Wiring & Plumbing



#### Health: 508-862-4644

- Food Establishment License
- Grease Traps
- Health Code Compliance



#### Licensing: 508-862-4674

- Common Victualer License
- Entertainment License (optional)
- Alcoholic Beverage License (optional)
- Sidewalk Dining License (Hyannis Main St only)

#### Planning & Development

##### Zoning: 508-862-4682

##### Historic: 508-862-4064

- Certificate of Appropriateness (for signs & facades in historic districts only)

#### DPW/ Engineering: 508-790-6400

382 Falmouth Rd, Hyannis

- Grease Traps on Town Sewer

### WATER DEPARTMENTS

#### Hyannis Water System: 508-775-0063

47 Old Yarmouth Rd, Hyannis

Determine if the property has an existing water supply line (water service) and a fire sprinkler line by calling the Water Department. If these water supply lines need replacement or relocation, a water service application needs to be filed along with engineered plans of the proposed improvements.

#### Barnstable Water Department: 508-362-6498

#### Cotuit Water Department: 508-428-2687

COMM Water Department: 508-428-6691  
(Centerville/Osterville/Marstons Mills)



## IMPORTANT NOTE ON GREASE TRAPS

### Key Town Requirements

- 1,000 gallon minimum containment system is required at all food service establishments (places where foods are prepared and/or cooked) per Board of Health Regulation
- *If connected to public sewer:* applicant must first seek a written determination from the Town Engineer
- *If connected to an onsite septic system:* a plan showing the proposed grease trap must be designed by a professional engineer or registered sanitarian. A licensed installer along with a disposal works construction permit is required

### See Town Code

- Chapter 322-3: Food Establishments
- Chapter 184: Sewers & Water
- Chapter 901-15: Sewers Connections

#### Health Division: 508-862-4644

200 Main St, Hyannis

#### DPW/ Engineering: 508-790-6400

382 Falmouth Rd, Hyannis



## FIRE DEPARTMENTS

#### Hyannis: 508-775-1300

#### Barnstable Village: 508-362-3312

#### Cent/ Ost/ Marstons Mills: 508-790-2375

#### Cotuit: 508-428-2210

#### West Barnstable: 508-362-3241

### Key Fire Department Requirements Kitchen

- Hood System
- Fire Suppression System

### Dining and Other Restaurant Areas

- Exit Paths and Signage
- Emergency Lighting
- Fire Extinguishers
- Patio Heaters Open Flame
- Fire Dept. Access to Building and Site

### Nightclubs

A meeting with the Fire Department and Building Department will be required to determine what code compliance measures may be required.

### State Plumbing Code Requirements

- Must comply with Chapter 248 CMR State Plumbing Code
- A MA Licensed Plumber along with a plumbing permit is required
- Outside grease traps: shall be designed by a MA Registered Professional Engineer
- Inside of building: MA approved individual grease traps or grease interceptors may be required on individual fixture waste branches

#### Plumbing/Gas Inspector: 508-862-4028

200 Main St, Hyannis

## 5 File for a Business Certificate

Any individual, partnership or corporation doing business under a name, other than their own name or incorporated name, must file a Business Certificate. The certificate costs \$40 and is good for 4 years. This process begins on-line under the Town Clerk-application for a Business Certificate/DBA (doing business as).

#### Town Clerk's Office: 508-862-4044

Town Hall, 367 Main St, Hyannis

## 6 Obtain a Certificate of Occupancy

In order to obtain a Certificate of Occupancy, your property must pass a series of inspections. These inspections may include a plumbing, electrical, fire safety and a general building inspection.

#### Building Department: 508-862-4038



## 3 Site Plan Review

Site Plan Review is a 'one-stop' administrative process chaired by the Building Commissioner. The objective of Site Plan Review is to gather all regulatory agencies in one place to advise prospective business owners of local, State or Federal regulatory requirements they will face so that those owners do not have to try to work through the permitting process on their own one department at a time. Site Plan Review is composed of representatives from: **Planning & Development, Building, Health, Licensing, Engineering, Water, and Fire Departments.**

## 7 Marketing & Outreach

Assists with guidance on local marketing tactics, and fielding questions or concerns with regard to town functions related to your business operation.

#### Amy Harwood: 508-862-4638

Amy.Harwood@town.barnstable.ma.us

## EQUIPE DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

### Coordenação de Permissão

Para obter orientação pessoal durante o processo de licenciamento, entre em contato com:

**Maggie Flynn**  
Coordenadora de Permissões  
508-862-4679  
Margaret.Flynn@town.barnstable.ma.us



### Marketing e Divulgação

Para suporte de negócios por meio de táticas de marketing locais especializadas:

**Amy Harwood**  
Gerente De Marketing E Divulgação  
508-862-4638  
Amy.Harwood@town.barnstable.ma.us



Para questões gerais de desenvolvimento econômico e incentivos para pequenas empresas:

**Gloria McPherson**  
Especialista em Desenvolvimento Econômico  
508-862-4701  
Gloria.McPherson@town.barnstable.ma.us

Para mais informações, por favor visite [BusinessBarnstable.com](http://BusinessBarnstable.com)

**BUSINESS  
BARNSTABLE**

*Isenção de responsabilidade: este guia lista os requisitos típicos e não se destina a atender a todos os requisitos que possivelmente possam ser aplicados. Os solicitantes são responsáveis pelo cumprimento de todas as leis e regulamentos locais, estaduais e federais aplicáveis, sejam eles listados neste guia ou não. Os candidatos são encorajados a consultar seus profissionais licenciados e licenciados, conforme necessário, para determinar e abordar os requisitos aplicáveis às suas circunstâncias específicas.*



# PREFEITURA DE BARNSTABLE RESTAURANTE GUIA DE INICIALIZAÇÃO

Você está preparado para abrir um restaurante ?

## VOCÊ ESTÁ PREPARADO PARA ABRIR UM RESTAURANTE?



Abra para mais informações detalhadas →



# VOCÊ ESTÁ PREPARADO PARA ABRIR UM RESTAURANTE ?

## 1 Contate o Coordenadora de Permissões

Antes de comprar ou assinar um contrato de aluguel, entre em contato com nosso Coordenadora de Permissões que irá ajudá-lo com o que você precisa para abrir um restaurante:

Maggie Flynn, Coordenadora de Permissões  
508-862-4679  
Margaret.Flynn@town.barnstable.ma.us



## 2 Envie Planos do Local e Construção

Deve incluir:

### Planta

- Plano de Assento (pátio interno & externo)
- Equipamento de cozinha e projeto da pia (incluindo folhas de especificações do NSF)
- Banheiros (público /para funcionários)
- Acessibilidade e Adequação a AAB

### Plano Exterior

- Estacionamento
- Trajeto de saída / meio-fio
- Faixa de Incêndio
- Coletor de Gordura
- Acessibilidade e Adequação a AAB

Nota: Para alguns projetos, um plano do estabelecimento mais abrangente pode ser necessário, dependendo das modificações necessárias.

### Vou precisar de um profissional de design (arquiteto, engenheiro civil ou estrutural) para meu Plano de Estabelecimento?

Plano de Estabelecimento deve incluir mapas ou desenhos adequadamente dimensionados da propriedade, desenhos para a escala de um engenheiro. Dependendo do nível de trabalho envolvido, um plano do local certificado por um inspetor pode ser necessário.

### Vou precisar de um empreiteiro licenciado para fazer trabalho de renovação?

Empreiteiros licenciados, encanadores e eletricitistas são necessários para licenças de construção comercial.

## 3 Revisão do Plano para o Local

A Revisão do Plano para o Local é um processo administrativo "único" presidido pelo Comissário da Construção. O objetivo da Revisão do Plano para o Local é reunir todas as agências de regulação em um único local para aconselhar possíveis proprietários de negócios sobre os requisitos regulamentares locais, estaduais ou federais que eles enfrentarão durante o processo de licenciamento para que não tenham que ir sozinho departamento por departamento. A Revisão do Plano para o Local é composta por representantes de: Planejamento e Desenvolvimento, Construção, Saúde, Licenciamento, Engenharia, Água e Incêndio.

## 4 Contate os Departamentos da Prefeitura

Nosso Coordenadora de Permissões para irá te guiar através dos departamentos da cidade aplicáveis ao seu projeto.

### DEPARTAMENTOS REGULAMENTARES DA CIDADE

#### Construção: 508-862-4038

- Licença de Construção
- Licença Assinada
- Conformidade com o Código de Construção
- Acessibilidade e Adequação a AAB
- Fiação e Encanamento

#### Saúde: 508-862-4644

- Licença de Estabelecimento Alimentar
- Coletor de Gordura
- Conformidade com o Código de Saúde

#### Licença: 508-862-4674

- Licença Comum para Fornecedor
- Licença de Entretenimento (opcional)
- Licença de Bebidas Alcoólicas (opcional)
- Licença de Refeições na calçada (somente Hyannis Main St)

#### Planejamento e Desenvolvimento

##### Zoneamento: 508-862-4682

##### Histórico: 508-862-4064

- Certificado de Adequação (para sinais e fachadas apenas em distritos históricos)

#### DPW / Engenharia: 508-790-6400

382 Falmouth Rd, Hyannis

- Coletor de gordura ligado no sistema de esgoto público

### DEPARTAMENTO DE ÁGUA

Departamento de Água de Hyannis: 508-775-0063

47 Old Yarmouth Rd, Hyannis

Ligar para o Departamento de Água para determinar se a propriedade possui uma linha de abastecimento de água existente (serviço de água) e uma linha de extintor de incêndio. Se essas linhas de abastecimento de água precisarem de substituição ou realocação, uma aplicação de serviço de água deve ser registrado junto com os planos de engenharia das melhorias propostas.

Departamento de Água de Barnstable: 508-362-6498

Departamento de Água de Cotuit: 508-428-2687

COMM Departamento de Água: 508-428-6691

(Centerville/Osterville/Marstons Mills)



## NOTA IMPORTANTE SOBRE COLETOR DE GORDURA

### Requisitos Chaves da Prefeitura

- Um sistema de contenção mínimo de 1.000 galões é exigido pela Diretoria de Regulamento de Saúde para todos os estabelecimentos de serviço de alimentação (locais onde os alimentos são preparados e / ou cozidos).
- Se conectado ao esgoto público: o candidato deve primeiro procurar uma determinação por escrito do Engenheiro Municipal
- Se conectado a um sistema séptico no local: um plano mostrando a caixa de gordura proposta deve ser projetado por um engenheiro profissional ou sanitarista registrado. Um instalador licenciado juntamente com uma licença de construção de obras de eliminação é necessário

### Veja o código da Cidade

- Capítulo 322-3: Estabelecimentos Alimentícios
- Capítulo 184: Esgotos e Água
- Capítulo 901-15: Conexões de Esgotos

### Divisão de Saúde: 508-862-4644

200 Main St, Hyannis



## DEPARTAMENTO DE INCÊNDIO

Hyannis: 508-775-1300

Barnstable Village: 508-362-3312

Cent/ Ost/ Marstons Mills: 508-790-2375

Cotuit: 508-428-2210

West Barnstable: 508-362-3241

### Requisitos Chave do Corpo de Bombeiros

#### Cozinha

- Exaustor
- Sistema de Supressão de Incêndio

#### Salão de Jantar e Outras Áreas do Restaurante

- Trajeto de Saída e Sinalização
- Luz de emergência
- Extintores de incêndio
- Aquecedores de chama para pátio externo
- Fácil acesso ao Local para o Departamento de Incêndio.

#### Casas Noturnas

Uma reunião com o Departamento de Bombeiros e o Departamento de Construção será necessária para determinar quais medidas de conformidade com o código podem ser exigidas.



DPW/ Engenharia: 508-790-6400

382 Falmouth Rd, Hyannis

### Requisitos Estaduais do Código de Encanamento

- Deve estar em conformidade com o Capítulo 248 Código de Encanamento do Estado CMR
- É necessário um encanador licenciado de MA com uma autorização de encanamento
- Coletor de gordura externos: devem ser projetados por um engenheiro profissional registrado em MA
- Dentro do prédio: podem ser necessários coletores individuais de gordura ou coletores de gordura em galhos de resíduos de fixação individuais

### Encanador / Inspetor de Gás

200 Main St, Hyannis

## 5 Aplique para um Certificado Comercial

Qualquer indivíduo, parceria ou corporação que faça negócios com um nome, que não seja seu próprio nome ou nome incorporado, deve apresentar um Certificado Comercial. O certificado custa US \$ 40 e é válido por 4 anos. Este processo começa on-line sob a aplicação do Town Clerk para um Certificado de Negócios / DBA (fazendo negócios como).

Gabinete do Secretário da Cidade: 508-862-4044

Câmara Municipal, 367 Main St, Hyannis

## 6 Obtenha um Certificado de Ocupação

Para obter um certificado de ocupação, sua propriedade deve passar por uma série de inspeções. Essas inspeções podem incluir encanamento, eletricidade, proteção contra incêndio e uma inspeção geral do edifício.

Departamento de Construção: 508-862-4038

Escritório Municipal, 200 Main St, Hyannis

## 7 Marketing e Divulgação Para

Auxilia com orientação sobre táticas de marketing locais e responde a perguntas ou preocupações em relação às funções da cidade relacionadas à operação de seus negócios.

Departamento de Construção: 508-862-4038

Escritório Municipal, 200 Main St, Hyannis